方

案

征

集

响

应

文

件

参与单位： (单位盖章)

法定代表人： (签字或盖章)

年 月 日

注：请按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，并请编制目录及页码， 否则可能将影响对响应文件的评价。

1.申请人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人名称 |  | | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 |  | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | 电 话 |  | |
| 传 真 |  | | 网 址 |  | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | | | | |
| 营业执照号 |  | | | | | |
| 注册资金 |  | | | | | |
| 开户银行 |  | | | | | |
| 帐号 |  | | | | | |
| 经营范围 |  | | | | | |
| 2018年起至今相关业绩 |  | | | | | |
| 备注 |  | | | | | |

注：后附申请人有效的营业执照副本、资质证书副本、设计业绩（合同）扫描件或复印件，加盖申请人单位鲜章。

2.项目负责人委任书

根据本委任书宣告，我 （法定代表人姓名）系（单位名称 ）的法定代表人，现代表单位授权： (项目负责人姓名)为 （项目名称）的项目负责人；身份证号码为 ，全面负责该项目的工作。

供应商： (盖章)

法定代表人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

被委任人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

3.拟担任项目负责人简历表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 | 年 月 日 |
| 毕业院校专业 |  | | | 毕业时间 | 年 月 日 |
| 从事本专业时间 |  | | 为供应商服务时间 |  | |
| 职称证书编号 |  | | 职称 |  | |
| 主 要 经 历 | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目名称 | | | 项目单位 | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |

注：1.附项目负责人的职称证书、身份证复印件并加盖公章

4.拟参与本项目人员汇总表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **证书/职称** | **现任职务** | **该项目中担任的岗位** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

5.类似项目业绩一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目单位** | **项目完成时间** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：以上业绩需提供有关书面证明材料。

供应商： (盖章)

法定代表人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

6.供应商资格条件

1.营业执照（复印件加盖公章）

2.提供2024年响应文件接受截止日前任意3个月的纳税凭证（银行出具的纳税凭证或税务机关出具的证明的复印件）或免税证明（复印件加盖公章）

3.提供2024年响应文件接受截止日前任意3个月的社会保障资金缴纳记录或免缴纳证明（复印件加盖公章）

4.提供有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖公章）

5.提供未被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单、未被中国政府采购网列入政府采购严重违法失信行为记录名单（响应文件接受截止日前1个月任意一天网站查询截图并加盖公章）

6.提供公司简介及相关规划、课题编制项目合同（首页和签字盖章页复印件并加盖公章）